

## PROTOCOL MONUMENTEN

### Protocol ter bescherming en veiligheid van medewerkers waaronder vrijwilligers, bezoekers e.a. bij heropenstelling van monumenten.

Dit Protocol bevat richtlijnen die zijn opgesteld door de brancheorganisaties Erfgoedplatform Kunsten'92 en de Federatie Instandhouding Monumenten (FIM) op verzoek van de sector en in overleg met (een vertegenwoordiging van) erfgoedprofessionals- en vrijwilligers. Het vormt de basis voor het weer openstellen van monumenten. Aanvullend aan dit protocol kan binnen specifieke onderdelen van de monumentensector een verdere uitwerking worden gegeven, aangezien monumenten veel van elkaar verschillen. Het is de bedoeling dat iedereen ervoor zorgt dat de veiligheid voor bezoekers, medewerkers waaronder vrijwilligers gewaarborgd wordt.

#### Ten geleide:

- Onderstaand protocol geldt voor de gehele monumentenbranche.
- Basis voor openstelling is om onderstaande richtlijnen waar mogelijk te volgen.
- Als er updates komen op deze afspraken worden deze zo snel mogelijk gecommuniceerd.
- Blijf zelf goed geïnformeerd en houd u aan de RIVM-richtlijnen (<https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19>).

#### 1. Voor monumentenorganisaties, eigenaren en beheerders van monumenten:

- De regels hangen bij de ingang van het monument en worden binnen herhaald.
- De regels voor bezoekers – waaronder leveranciers e.d. – staan tevens (indien aanwezig) op de website(homepage) van het monument.
- Werkzaamheden door de medewerkers en vrijwilligers worden vanuit huis gedaan indien de aard van het werk het toelaat.
- Geef het maximaal aantal bezoekers dat tegelijkertijd in het monument aanwezig kan zijn duidelijk aan: in en om het monument en op uw website en sociale media.
- Geef aan dat het monument tot nader order uitsluitend per reservering te bezoeken is. Deze reservering kan persoonlijk (bijvoorbeeld via de telefoon of mail) of met gebruikmaking van een reserveringssysteem. Momenteel wordt onderzocht of de sector gezamenlijk gebruik kan maken van een online reserveringssysteem.
- Hanteer 'toegangsitems' zoals uitgelegd onder punt 6 ('Uitleg systeem toegangsitems') of hanteer een andere methode om het aantal bezoekers in het monument te tellen.
- Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden in het monument maar ook vóór het monument (of in de directe omgeving). Gebruik eventueel tapes op de vloer(en) en daarbuiten om de afstand van 1,5 meter aan te geven.
- Breng in het monument en, indien noodzakelijk, ook buiten het monument, waar mogelijk een 1-richting routing aan, met separate in- en uitgang.

- Zaken als kluisjes/lockers, touchscreens en soortgelijke informatievoorzieningen die frequent aanraking vereisen, moeten worden verwijderd of afgedekt – deze mogen niet gebruikt worden.
- Geplastificeerd uitdeelmateriaal moet na gebruik ontsmet worden.
- Stel tijdens openstelling van het monument een corona-aanspreekpunt aan die ervoor zorgt dat de richtlijnen zo goed mogelijk worden uitgevoerd en eventuele vragen van bezoekers en collega's kan beantwoorden.
- Geef medewerkers – waaronder vrijwilligers – een uitgebreide instructie over de manier waarop het protocol in het monument moet worden uitgevoerd.
- Handhaaf de regels in en om het monument.
- Geef medewerkers – waaronder vrijwilligers – de instructie dat zij bezoekers moeten aanspreken op ongewenst gedrag en overleg moeten plegen met het corona-aanspreekpunt wanneer bezoekers ongewenst gedrag vertonen.
- Houd het aantal medewerkers – waaronder vrijwilligers – zo klein mogelijk. Werk eventueel op gescheiden dagen.
- Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- Vrijwilligers die vanwege hun eigen veiligheid niet willen komen, worden vrijgesteld van werk.

## 2. Zorg voor maximale hygiëne:

- Plaats kuschermen bij informatiebalies, kassa's en andere contactplaatsen (indien aanwezig).
- Laat bezoekers waar mogelijk contactloos betalen.
- Stel voor alle medewerkers – waaronder vrijwilligers desinfecterende gel met instructie beschikbaar en zorg voor maximale hygiëne, zeep, desinfecterende middelen en wijs aanwezigen op het belang van handen wassen (bijv. ook regels ophangen in toilet).
- Desinfecterende gel is op diverse plaatsen in het monument beschikbaar voor medewerkers en bezoekers; bijvoorbeeld om voor of na gebruik van een trapleuning de handen meteen te kunnen ontsmetten
- Maak deurklinken, trapleuningen e.d. regelmatig schoon.
- Desinfecteer elk toegangspunt nadat de bezoeker het monument verlaten heeft en voordat een andere bezoeker het toegangspunt oppakt.
- Houd waar mogelijk voorzieningen zoals toiletten en cateringpunten gesloten voor publiek wanneer het niet mogelijk is om te allen tijde hygiënemaatregelen te handhaven.
- Maak afspraken met het schoonmaakbedrijf of met de verantwoordelijke en uitvoerenden voor de schoonmaak van het monument (hierna: de schoonmakers) hoe en hoe vaak het monument voor, na en tijdens openstelling schoongemaakt dient te worden. Meld aan de schoonmakers dat het monument weer open is voor bezoekers en hierdoor extra stringente regels gelden ter bestrijding van besmetting. Open het monument pas voor publiek, nadat heldere afspraken zijn gemaakt en vastgelegd in een schoonmaakprotocol en bijbehorende planning. Zie met hoge frequentie na op het nakomen van de afspraken.

### 3. Voor medewerkers waaronder vrijwilligers:

- Beoordeel op basis van de geldende richtingen van het RIVM welke medewerkers – waaronder vrijwilligers – behoren tot de risicogroep (zie: <https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/risicogroepen>).
- Bespreek met vrijwilligers en personen die behoren tot de risicogroep of en hoe zij ingezet willen worden.
- Houd 1,5 meter afstand.
- Schud geen handen.
- Deel je werkbenodigdheden niet met anderen.
- Was je handen minstens zes keer per dag volgens de instructie.
- Was je handen in ieder geval voor het eten, na toiletbezoek, na het reizen met het openbaar vervoer en na het schoonmaken.
- Hoest en nies uitsluitend in de elleboog en gebruik alleen papieren zakdoekjes.
- Blijf thuis wanneer je één van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (vanaf 38°C) en meld dit zo snel mogelijk aan de organisatie.
- Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts (vanaf 38°C) en/of benauwdheidsklachten heeft en meld dit zo snel mogelijk aan de organisatie.
- Zorg als je in functie bent dat je herkenbaar bent voor bezoekers bijvoorbeeld middels kleding of een herkenbare badge of sticker.
- Zorg dat de toegang altijd is bemenst.

### 4. Voor bezoekers

- Houd u aan het protocol en volg altijd de aanwijzingen van de aanwezige medewerker op.
- Wij verzoeken u te allen tijde rekening te houden met het welzijn van uzelf en van anderen.
- Houd 1,5 meter afstand, zowel in als buiten het monument.
- Bij groepsbezoek bestaat de groep uit maximaal twee personen. Gezinnen zijn hierop een uitzondering.
- Kinderen onder de 12 jaar hebben uitsluitend toegang onder begeleiding van een meerderjarig gezinslid.
- Maak uw handen direct bij de ingang schoon met desinfecterende gel en schud geen handen.
- Raak niets aan dat niet aangeraakt hoeft te worden, tenzij het voor je eigen veiligheid is.
- Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (vanaf 38°C).
- Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf 38°C) en/of benauwdheidsklachten.
- Gebruik waar mogelijk en relevant een toegangsitem. Als de toegangsitems op zijn, wacht dan tot er weer één beschikbaar is.

## 5. Toelichting maximaal aantal bezoekers

- Monumenten hanteren een maximaal aantal bezoekers dat tegelijkertijd in het monument aanwezig is. Bepalend is hoeveel mensen er tegelijkertijd aanwezig zijn. Compartimenteer waar mogelijk (per ruimte maximaal x-tal aanwezigen).
- Het uitgangspunt is dat de 1,5 meter afstand gehandhaafd kan worden.
- Om de toegang te reguleren hanteren monumenten een systeem om het maximaal aantal bezoekers te handhaven, bijvoorbeeld middels het gebruik van toegangsitems, dat hieronder wordt omschreven.

## 6. Uitleg systeem toegangsitems

- Bezoekers zijn verplicht om het monument binnen te gaan met een beschikbaar toegangsitem. Dat kan een mandje, een tas of een ander zichtbaar item zijn.
- Het uitgiftepunt van toegangsitems dient zichtbaar bij de ingang te zijn.
- Het toegangsitem moet door elke bezoeker voldoende zichtbaar worden gedragen tijdens het bezoek aan het monument.
- Het aantal toegangsitems dat beschikbaar is, is afhankelijk van het vloeroppervlak van het monument.
- Bij een monument met een vloeroppervlak van 100 m<sup>2</sup> is dat 10 ( $100/10=10$ ).
- Het is niet mogelijk om zonder een toegangsitem het monument te betreden.
- Bij de uitgang wordt het toegangsitem ingeleverd en wordt het na ontsmetting hergebruikt.

## 7. Leveranciers

- Houd 1,5 meter afstand.
- Spreek vooraf de plaats af waar de goederen bij het monument afgeleverd worden.
- Geef van tevoren aan hoe de veiligheidsmaatregelen worden toegepast
- Geef een kwartier van tevoren je aankomsttijd door aan de organisatie.
- Kom bij voorkeur als er geen bezoekers zijn.
- Betreed alleen na overleg met de organisatie het monument. Overweeg levering tot de deur.

## 8. Vervoer

- Moedig bezoekers en medewerkers – waaronder vrijwilligers – zoveel mogelijk aan het OV te mijden en met eigen vervoer naar het monument te komen.
- Meld deze richtlijnen op de contactpagina van de website van het monument.
- Vermijd drukte op weg naar het monument en in de nabijheid van het monument.